



**ZAMAWIAJĄCY:
POLSKI ZWIĄZEK SZERMIERCZY**

02-094 Warszawa ul. Grójecka 65A, tel. (00 48 22) 828-58-06
e-mail – pzszerm@pzszerm.pl, tel/fax. (00 48 22) 827-28-25
www.pzszerm.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:

zakup i dostawa kling floretowych, szablowych i szpadowych

Numer nadany postępowaniu przez Zamawiającego: **02/2020**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, w procedurze właściwej dla zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczających kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Dyrektor Generalny
Polskiego Związku Szermierczego

/-/ Jacek **SŁUPSKI**

Warszawa, dnia 01.10.2020 r.

POSTANOWIENIA OGÓLNE	4
1. Informacja o Zamawiającym.....	4
2. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami.....	4
3. Określenie trybu zamówienia	4
4. Zasady uczestnictwa w postępowaniu.....	4
5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	4
6. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.....	5
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	7
7. Opis przedmiotu zamówienia	7
8. Oferty częściowe.	8
9. Warunki odbioru.....	8
10. Termin realizacji zamówienia	8
11. Obowiązek osobistej realizacji zamówienia.....	8
12. Oferty wariantowe.	8
13. Zamówienia podobne.	9
14. Aukcja elektroniczna.	9
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY... 9	9
15. Warunki udziału w postępowaniu.	9
16. Dokumenty potwierdzające.	9
17. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.	9
18. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.	10
19. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.	10
20. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.....	10
21. Wymagania dotyczące aspektów gospodarczych, środowiskowych, społecznych, związanych z innowacyjnością lub zatrudnieniem.....	10
22. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.	10
ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	10
23. Opis sposobu przygotowania oferty.	10
24. Opis sposobu obliczania ceny.	11
25. Informacje dotyczące walut obcych.	12
26. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.	12
INFORMACJE O TRYBIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	12
27. Miejsce i termin składania ofert.	12
28. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	12
29. Termin związania ofertą.	12
30. Zmiana lub wycofanie oferty.....	13
WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY LUB OFERTY NAJWYŻEJ OCENIANEJ	13

31. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.	13
32. Ocena w kryterium „Cena oferty”:	13
33. Standardy jakościowe.	13
34. Badanie próbek.	13
ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	13
35. Uprawnienia Wykonawcy.	13
INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY	14
36. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	14
37. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	14
38. Zawarcie umowy.	14
39. Dopuszczalność zmiany zawartej umowy.....	14
40. Odstąpienie od umowy.	16
INFORMACJE DODATKOWE	16
41. Postanowienia końcowe.	16
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	20
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	22
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOT. GRUPY KAPITAŁOWEJ	24

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Informacja o Zamawiającym

Polski Związek Siermięczy: ul. Grójecka 65 a, 02-094 Warszawa

tel.: +48 22 827 28 25,

strona internetowa: www.pzszerm.pl

godziny pracy: 09.00 – 17.00 od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami

Jacek SŁUPSKI – Dyrektor Generalny,

e-mail: j.slupski@pzszerm.pl, tel. 22 827 28 25.

3. Określenie trybu zamówienia

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2019r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 3.2. W postępowaniu nie mają zastosowania przepisy dotyczące elektronicznej zamawiania publicznych.
- 3.3. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa ust.1 ustawy Pzp.
- 3.4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i Kodeksu Cywilnego zwanego dalej „KC”.

4. Zasady uczestnictwa w postępowaniu

- 4.1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie Pzp oraz niniejszej SIWZ.
- 4.2. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się ze wszystkimi dokumentami będącymi integralną częścią SIWZ.
- 4.3. W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca powinien uzyskać wszelkie niezbędne informacje.

5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 5.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku składania zapytań, wniosków, ofert lub użycia innych form porozumiewania się Wykonawcy z Zamawiającym, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zapoznał się i zaakceptował postanowienia SIWZ dotyczące porozumiewania się z Zamawiającym, w tym w szczególności dotyczy to pkt 5 i 6 SIWZ.
- 5.2. Dowód przesłania wiadomości drogą elektroniczną przez Zamawiającego oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Wykonawca odpowiada za sprawne działanie adresu e-mail (skrzynki e-mail).

- 5.3. Skutki błędnego podania adresu e-mail lub nieprawidłowego działania poczty elektronicznej obciążają Wykonawcę.
- 5.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pisemnie na adres Zamawiającego (adres podany w pkt 1 niniejszej Specyfikacji) lub na adres poczty e-mail: j.slupski@pzszerm.pl.
- 5.5. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp (art. 38).
- 5.6. Ewentualne zapytania dotyczące postępowania przesyłane drogą elektroniczną powinny być uzupełnione o dokładne dane Wykonawcy składającego zapytanie (nazwa, adres, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail na jaki Wykonawca chce otrzymać wyjaśnienia).
- 5.7. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.
- 5.8. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w dni robocze w godzinach od godz. 9:00 do 16.00.
- 5.9. W korespondencji należy powoływać się na numer postępowania: 02/2020.
- 5.10. Zamawiający informuje, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5.11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

6. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

- 6.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:
- 6.2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polski Związek Siermierny z siedzibą w Warszawie (02-094) przy ul. Grójecka 65a.
- 6.3. Inspektorem ochrony danych w Polskim Związku Siermiernym w Warszawie jest Pani Anna LUBA - e-mail: inspektorochronydanych@pzszerm.pl.
- 6.4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 6.5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawa Pzp” oraz pracownicy Administratora zobowiązani do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 6.6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres 20 lat w zakresie dokumentacji zamówień publicznych i 50 lat w zakresie umów o zamówienie publiczne. Ponadto w przypadku prowadzenia działań procesowych lub windykacyjnych przez Zamawiającego lub opozycji wobec takich działań

Wykonawcy wobec Zamawiającego, mających związek z realizacją danej umowy, do czasu ich zakończenia.

- 6.7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 6.8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 6.9. Posiada Pani/Pan:
 - 6.10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 6.11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 6.12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 6.13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 6.14. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 6.15. prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);
 - 6.16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 6.17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 6.18. Przez osoby i podmioty zainteresowane niniejszym postępowaniem rozumieć należy wszystkie osoby zwracające się do Zamawiającego (w formie pisemnej, drogą elektroniczną via e-mail) w kwestiach dotyczących niniejszego postępowania, w tym w sprawie: wyjaśnienia treści SIWZ, udostępnienia dokumentacji postępowania, składających oferty, podpisujących umowy, etc.
- 6.19. Powyższe zapisy są wiążące od chwili ogłoszenia postępowania do chwili całkowitego zniszczenia dokumentacji postępowania, w zakresie w jakim dokumentacją tą dysponuje Zamawiający.
- 6.20. Zebrane w wyniku toczącego się postępowania dane osobowe mogą zostać wykorzystane do realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem, zakończeniem, rejestracją i archiwizacją niniejszego postępowania, w tym w szczególności:
 - 6.21. przygotowanie wszelkiej korespondencji dotyczącej toczącego się postępowania,
 - 6.22. przygotowanie i udostępnienie ogłoszeń o udzieleniu zamówienia publicznego,
 - 6.23. przygotowanie i przesłanie do Wykonawcy umów o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 6.24. realizacja postanowień umowy – kontakt z Wykonawcą,
 - 6.25. wprowadzenie danych do rejestrów wewnętrznych Zamawiającego (rejestr postępowań, rejestr umów, itd.),
 - 6.26. przygotowanie dokumentów lub pism związanych z kolejnymi postępowaniami, w tym: zawiadomienia o powtórzeniu postępowania, zawiadomień, o których mowa w art. 11b ust. 2 ustawy Pzp.”

- 6.27. Osoby i podmioty posługujące się danymi innych osób zobowiązane są do powiadomienia tych osób o posługiwaniu się ich danymi.
- 6.28. W przypadku odbioru dokumentu przez osobę inną niż ta której dane dotyczą, odbiorca zobowiązuje się wypełnić obowiązek informacyjny wskazany w art. 14 RODO.
- 6.29. Porozumiewanie się z Zamawiającym, w tym składanie ofert oraz podpisywanie umów w zakresie związanym z niniejszym postępowaniem uznaje się za potwierdzenie faktu zapoznania się przez osobę, której dane dotyczą, z niniejszą informacją - Rozdziałem Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.
- 6.30. Brak zapoznania się z treścią niniejszego Rozdziału i ewentualne negatywne konsekwencje wynikające z powyższego faktu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
- 6.31. Zważywszy na treść art. 14 ust. 5 lit a i c RODO Zamawiający nie jest zobowiązany do indywidualnego informowania wszystkich osób, których dane zostaną pozyskane w trakcie prowadzenia procedury lub w związku z jej prowadzeniem po jej zakończeniu

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

7. Opis przedmiotu zamówienia

- 7.1. Zamówienie dotyczy zakupu i dostawy kling floretowych, szablowych i szpadowych – kod CPV 37.40.00.00-2 wymienionego poniżej w tabeli nr 1. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: siedziba Polskiego Związku Szermierczego, ul. Grójecka 65a, Warszawa. Oferty można składać na trzy części zamówienia, według podziału określonego w tabeli poniżej.

Tabela Nr 1

	Asortyment	Ilość	Symbol
Część 1	Klinga floretowa	406	EF 28
Część 2	Klinga szablowa	406	S 27
Część 3	Klinga szpadowa	406	ED 38

Specyfikacja:

- 7.1.1. Klingi szpadowe, floretowe, szablone są przeznaczone dla zawodników i zawodniczki reprezentujących Rzeczpospolitą Polska na zawodach szermierczych rangi międzynarodowej.
- 7.1.2. Klingi szpadowe, floretowe, szablone muszą posiadać certyfikaty międzynarodowej federacji szermierczej (FIE).
- 7.1.3. Klingi szpadowe, floretowe, szablone muszą spełniać wymogi zawarte w regulaminie międzynarodowej federacji szermierczej (FIE) – Material Rules, które znajdują się na stronie na stronie Międzynarodowej Federacji Szermierczej (FIE) www.fie.ch.
- 7.1.4. Zamawiający wymaga dostarczenia w/w asortymentu w specyfikacji technicznej firmy Allstar Fecht-Center GmbH & Co.KG.
- 7.1.5. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania równoważnego przedmiotu zamówienia. Za równoważny przedmiot zamówienia Zamawiający uzna oferowany przedmiot zamówienia o cechach nie gorszych niż:

Część I – zakup i dostawa kling floretowych, nie gorsze niż:

- Wykonanie: stopu (stali) Maraging
- Rok produkcji: nie później niż 2019
- Klinga musi być uzbrojona (z wklejonym nacięciem oraz z zainstalowaną puntom)
- Twardość: D
- Rodzaj uchwytu: pistoletowy („Belgijski)
- Rozmiar: 5
- Symbol Allstar: EF28

Część II - zakup i dostawa kling szablowych, nie gorsze niż:

- Wykonanie: stopu (stali) Maraging
- Rok produkcji: nie później niż 2019
- Rozmiar: 5
- Symbol Allstar: S27

Część III – zakup i dostawa kling szpadowych, nie gorsze niż:

- Wykonanie: stopu (stali) Maraging
- Rok produkcji: nie później niż 2019
- Klinga musi być uzbrojona (z wklejonym nacięciem oraz z zainstalowaną puntom)
- Twardość: D
- Rodzaj uchwytu: pistoletowy („Belgijski) i francuski
- Rozmiar: 5
- Symbol Allstar: ED38

7.1.6. Okres gwarancji na w/w sprzęt nie może być krótszy niż 2 lata od terminu dostawy do magazynu Polskiego Związku Szermierczego.

8. Oferty częściowe.

8.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne części lub całość zamówienia.

8.2. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części, na które Wykonawca może złożyć ofertę.

8.3. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu Wykonawcy. W związku z tym Zamawiający nie wskazuje kryteriów i zasad wyboru, które części zostaną udzielone temu samemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty.

9. Warunki odbioru

Obustronny odbiór kling (Przedstawiciel Wykonawcy, Przedstawiciel Zamawiającego) potwierdzony obustronnym protokołem odbioru.

10. Termin realizacji zamówienia

Przewidywany termin realizacji zamówienia:

do 10.11.2020 r.

11. Obowiązek osobistej realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.

12. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

13. Zamówienia dodatkowe.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa, zamówień polegających na powtórzeniu dodatkowych dostaw w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.

14. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY

15. Warunki udziału w postępowaniu.

- 15.1. Wykonawca spełnia warunki udziału określone w art. 22 ustawy Pzp lub polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na podstawie art. 22a.
- 15.2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy PZP.
- 15.3. Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), chyba że wykaże, że istniejące między nim, a innymi członkami grupy biorącymi udział w niniejszym postępowaniu, powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

16. Dokumenty potwierdzające.

- 16.1. W celu wykazania spełniania warunku opisanego w pkt. 15.1 Wykonawca przedłoży wraz z ofertą oświadczenie zgodne ze wzorem załącznika nr 3 do SIWZ.
- 16.2. W celu wykazania spełniania warunku opisanego w pkt. 15.2 Wykonawca przedłoży wraz z ofertą oświadczenie zgodne ze wzorem załącznika nr 4 do SIWZ.
- 16.3. W celu wykazania spełniania warunku opisanego w pkt. 15.3 Wykonawca przedłoży w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert oświadczenie zgodne ze wzorem załącznika nr 5 do SIWZ oraz ewentualne dowody, że istniejące między nim, a innymi członkami grupy biorącymi udział w niniejszym postępowaniu, powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 16.4. W celu potwierdzenia, że oferowane klingi odpowiadają wymogom określonym przez Zamawiającego w pkt. 7 Zamawiający będzie wymagał dostarczenia przez Wykonawcę, na odrębne wezwanie Zamawiającego, do siedziby Polskiego Związku szermierczego próbek w postaci jednej sztuki asortymentu na który została założona oferta na klingi wykazane w Tabeli Nr 1, na mocy § 13 ust. 1 pkt. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 roku poz. 1126)). Próbka będzie wymagana dla każdej części zamówienia odrębnie. Dostarczona próbka będzie podlegała testom przeprowadzonym przez zespół biegłych. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia również Certyfikatu Międzynarodowej Federacji Szermierczej dotyczącego oferowanego asortymentu.
- 16.5. Zwrot próbek nastąpi zgodnie z art. 97 ustawy Pzp.

17. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.

- 17.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 17.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W tym celu Wykonawca przedłoży wraz z ofertą informację:
- 17.2.1. o zakresie dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 17.2.2. o sposobie wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu tego zamówienia,
 - 17.2.3. o zakresie i okresie udziału innego podmiotu przy wykonywaniu tego zamówienia,
 - 17.2.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 17.3. W przypadku zmiany podmiotu na zdolnościach lub sytuacji którego Wykonawca polega, jest on zobowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez nowy podmiot w zakresie w jakim Wykonawca polega na jego zasobach. Obowiązek ten dotyczy zarówno okresu prowadzenia procedury udzielania zamówienia jak i okresu późniejszej realizacji umowy. Informację o takiej zmianie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków Wykonawca przekazuje Zamawiającemu niezwłocznie.

18. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.

- 18.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 18.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają wraz z ofertą oświadczenia wskazane w pkt. 16.2 SIWZ dla każdego partnera osobno.
- 18.3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

19. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Zamawiający nie określa podstaw wykluczenia na podstawie przedmiotowego artykułu.

20. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.

21. Wymagania dotyczące aspektów gospodarczych, środowiskowych, społecznych, związanych z innowacyjnością lub zatrudnieniem.

- 21.1. Zamawiający nie określa przedmiotowych wymogów.
- 21.2. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób bezrobotnych, młodocianych, niepełnosprawnych i innych, o których mowa w Ustawie o zatrudnieniu socjalnym.

22. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY

23. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 23.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim, pismem czytelnym, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca wypełnia ofertę w zakresie tych części, na które składa ofertę.
- 23.2. W skład oferty wchodzi:
 - 23.2.1. dokumenty wymienione w pkt. 16.1-16.2 SIWZ.

- 23.3. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 23.4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 23.5. Wszelkie oświadczenia Wykonawcy, Podwykonawców i innych podmiotów, na których zasobach polega Wykonawca składane są w oryginale.
- 23.6. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
- 23.7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zasobach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 23.8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 23.9. Wszystkie strony oferty w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym powinny być spięte lub zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 23.10. Poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby/osób uprawnionych do podpisywania oferty.
- 23.11. Cenę ofertową należy podać cyfrowo i słownie.
- 23.12. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zastrzeżone Wykonawca powinien opatrzyć klauzulą „Nie udostępniać” oraz załączyć jako odrębną, zapakowaną część oferty.

24. Opis sposobu obliczania ceny.

- 24.1. Wykonawca określi cenę za wykonanie zamówienia na załączonym do SIWZ formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ według zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza. Wszystkie wartości winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
- 24.2. W formularzu ofertowym należy podać w PLN cenę netto, wartość VAT oraz cenę brutto (cyfrowo i słownie).
- 24.3. Cena podana w formularzu ofertowym muszą wynikać z formularza cenowego (zał. nr 2 do SIWZ) i być zgodna z wartościami wyliczonymi w formularzu cenowym. Wszystkie wartości winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
- 24.4. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 24.5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

- 24.6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 24.7. W oferowanej cenie ofertowej uwzględnić należy następujące koszty: koszt przedmiotu zamówienia, koszt opakowań, koszt transportu i dostawy bezpośrednio do pomieszczeń Zamawiającego (pomieszczeń wskazanych przez pracowników Zamawiającego) oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia.

25. Informacje dotyczące walut obcych.

Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

26. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

- 26.1. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 26.2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

INFORMACJE O TRYBIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

27. Miejsce i termin składania ofert.

- 27.1. Oferty należy składać w siedzibie Polskiego Związku Szermierczego w Warszawie przy ul. Grójeckiej 65a do dnia **09.10.2020 r., godz. 15:30**.
- 27.2. Oferty należy składać w nieprzejrzyistych, zamkniętych kopertach lub opakowaniach zaadresowanych do Zamawiającego na adres:
- Polski Związek Szermierczy,
02-094 Warszawa,
ul. Grójecka 65a**
- 27.3. Koperta musi być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz posiadać oznaczenie „**Oferta na zakup i dostawę kling floretowych, szablowych i szpadowych**” oraz informację: „Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. do dn. **09.10.2020 r.**, do godziny **16:00**”.
- 27.4. Oferty w kopertach naruszonych lub niezamkniętych będą traktowane jako odtajnione i nie zostaną przyjęte.

28. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 28.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.10.2020 r., o godz. 16:00** w siedzibie Polskiego Związku Szermierczego w Warszawie (sala konferencyjna).
- 28.2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 28.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

29. Termin związania ofertą.

- 29.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- 29.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

30. Zmiana lub wycofanie oferty.

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY LUB OFERTY NAJWYŻEJ OCENIANEJ

31. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem (odrębnie dla każdej części zamówienia).

- Cena oferty - 100%

32. Ocena w kryterium „Cena oferty”:

- Ocenie podlegać będzie cena ofertowa brutto.
- Ocena punktowa oferowanej ceny polegać będzie na porównaniu cen oferowanych Przez poszczególnych Wykonawców z ceną najniższą z oferowanych, przyjętą jako cena odniesienia.
- Ofertom przyznane będą punkty obliczane według wzoru:

$$P_c = (C_N : C_o) \times 10 \text{ pkt.}$$

w tym:

- P_c – ilość przyznanych punktów zakresie ceny,
- C_N – cena odniesienia (najniższa z oferowanych),
- C_o – cena Wykonawcy,

Max. ilość punktów w zakresie ceny, jaką może otrzymać badana oferta = 10

33. Standardy jakościowe.

- 33.1. Klingi szpadowe, floretowe, szablone – muszą posiadać certyfikaty międzynarodowej federacji szermierczej (FIE).
- 33.2. Klingi szpadowe, floretowe, szablone muszą spełniać wymogi zawarte w regulaminie międzynarodowej federacji szermierczej (FIE) – Material Rules, które znajdują się na stronie Międzynarodowej Federacji Szermierczej (FIE) www.fie.ch.

34. Badanie próbek.

- 34.1. W celu oceny dostarczonych kling (próbek) zostanie powołany zespół biegłych, który oceni czy dostarczony sprzęt **spełnia/nie spełnia** wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ.
- 34.2. Dostarczone próbki muszą być odkażone. Poddane zostaną sprawdzeniu przez zespół biegłych po 48 godzinnej kwarantannie.

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

35. Uprawnienia Wykonawcy.

- 35.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługuje środek ochrony prawnej przewidziany w Dziale VI Rozdział 2 i 3 (art. 180 – 198) w postaci odwołania w zakresie określonym w art.180 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.

- 35.2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

36. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych, spełnia warunki określone w SIWZ, przedłożył najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia przyjętych kryteriów w niniejszym postępowaniu oraz uzyska pozytywną ocenę zespołu biegłych.

37. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

38. Zawarcie umowy.

- 38.1. Zawarcie umowy nastąpi w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 38.2. Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

39. Dopuszczalność zmiany zawartej umowy.

- 39.1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
- 39.2. Zmiana Wykonawcy umowy jest dopuszczalna:
- 39.2.1. tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego, po przedstawieniu dowodów, że nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie podlega wykluczeniu z postępowania i pozostałe warunki umowy pozostają niezmienione;
- 39.2.2. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
- 39.2.3. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców.
- 39.3. Umowa może zostać zmieniona gdy konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 39.4. Umowa może zostać zmieniona gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 39.5. Umowa może zostać zmieniona gdy zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu pkt. 39.7 SIWZ.
- 39.6. Umowa może zostać zmieniona gdy zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw przez dotychczasowego Wykonawcę, nie objętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- 39.6.1. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności dostaw, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - 39.6.2. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - 39.6.3. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 39.7. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
- 39.7.1. zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
 - 39.7.2. nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięłyby lub mogłyby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
 - b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy lub umowy ramowej na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
 - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,
 - d) polega na zastąpieniu Wykonawcy nowym Wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w pkt. 39.2 SIWZ.
- 39.8. Zmiany dotyczące wynagrodzenia Wykonawcy opisane w pkt. 39.3, 39.4, 39.6.3 SIWZ z powodów innych niż zmiana zakresu świadczenia ustala się w oparciu o wartość zamówienia określoną pierwotnie z uwzględnieniem zmian wynikających z tych postanowień.
- 39.9. Dopuszcza się zmianę terminu realizacji umowy w przypadku:
- 39.9.1. wystąpienia konieczności ograniczenia lub zwiększenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia,
 - 39.9.2. ujawnienia w trakcie wykonywania umowy okoliczności powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy,
- 39.10. Dopuszcza się zmianę zakresu rzeczowego umowy w przypadku zaistnienia trudności finansowych u Zamawiającego.
- 39.11. Za niedopuszczalne uznaje się kolejne zmiany umowy w przypadkach określonych w pkt. 39.2.2, 39.3, 39.6 jeśli prowadziłyby do uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp.
- 39.12. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji umowy w pkt. 10 SIWZ, w przypadku braku możliwości technicznych lub organizacyjnych, ze strony Zamawiającego, dokonania odbioru/przyjęcia sprzętu w wyznaczonym terminie. Zmiana taka wymaga pisemnego uzasadnienia i nie może wydłużyć terminu realizacji umowy o więcej niż 21 dni kalendarzowych.
- 39.13. W przypadku zmiany umowy, w zakresie wskazanym w pkt. 39.12, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu na wystawienie i dostarczenie faktury w§ 3 ust. 3 umowy. Wskazany termin może być przedłużony maksymalnie o 14 dni kalendarzowych.
- 39.14. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany miejsca dostawy, jeżeli ze względów technicznych lub organizacyjnych Zamawiający nie będzie mógł dokonać odbioru dostaw w miejscu wskazanym w pkt. 7.1 SIWZ. Zmiana taka musi być dokonana nie później niż na 7 dni przed upływem terminu realizacji dostaw.

- 39.15. Zmiany wskazane w pkt. 39.1213, 39.13, 39.14 zależne są wyłącznie od Zamawiającego, a Wykonawca oświadcza, iż w przypadku zaistnienia wyżej wskazanych przesłanek zobowiązuje się do zawarcia odpowiedniego aneksu dotyczącego powyższych zmian i realizacji umowy zgodnie z tymi zmianami.

40. Odstąpienie od umowy.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

INFORMACJE DODATKOWE

41. Postanowienia końcowe.

- 41.1. Formularz Ofertowy „Oferta”, załącznik nr 1,
- 41.2. Formularz Cenowy, załącznik nr 2
- 41.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, załącznik nr 3,
- 41.4. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, załącznik nr 4,
- 41.5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej wraz z wykazem podmiotów należących do tej grupy lub o braku przynależności do grupy kapitałowej, załącznik nr 5,
- 41.6. Wzór umowy, załącznik nr 6.

Wykonawca

(pieczęć firmowa wykonawcy)

Nazwa:
Adres:
Nr REGON:
Nr NIP:.....
Tel.
e-mail:

**POLSKI ZWIĄZEK SZERMIERCZY
W WARSZAWIE
UL. GRÓJECKA 65a
02-094 WARSZAWA**

O F E R T A

1. Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **zakup i dostawę kling floretowych, szablowych i szpadowych** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na:

I część zamówienia - za cenę netto zł., powiększoną o obowiązujący podatek VAT.....% w wysokościzł. Łącznie cena brutto zł.
(słownie.....
.....).

II część zamówienia - za cenę netto zł., powiększoną o obowiązujący podatek VAT.....% w wysokościzł. Łącznie cena brutto zł.
(słownie.....
.....).

III część zamówienia - za cenę netto zł., powiększoną o obowiązujący podatek VAT.....% w wysokościzł. Łącznie cena brutto zł.
(słownie.....
.....).

2. Oświadczam:

- a) że czuję się związany ofertą przez okres **30 dni**, licząc od terminu składania ofert;
- b) że zapoznałem się z projektem umowy załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i akceptujemy go bez zastrzeżeń oraz zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (zgodnie z SIWZ);
- c) że przedmiot zamówienia zostanie dostarczony w określonym terminie do miejsc wskazanych w SIWZ wraz z wniesieniem przedmiotu zamówienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego;
- d) że dostarczony asortyment posiada (należy wpisać termin gwarancji, minimum 24 miesiące) miesięczną gwarancję.

3. Osoby uprawnione (imię i nazwisko) do reprezentowania Wykonawcy, składania oferty i zawarcia umowy (wymagane o ile nie wynika to z załączonych do oferty dokumentów):

.....
.....

4. Wybór oferty będzie **prowadził / nie będzie prowadził*** do powstania obowiązku podatkowego po stronie Polskiego Związku Szermierczego.

5. Oświadczamy, że zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292 ze zm.) nasze przedsiębiorstwo jest:

.....
/mikroprzedsiębiorstwem lub małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem lub dużym przedsiębiorstwem/.

6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a w przypadku przyszłego pozyskania danych obowiązki te wypełnimy niezwłocznie.

7. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku udzielenia nam zamówienia i zawarcia z nami umowy - przez cały okres realizacji umowy – do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji zamówienia publicznego (umowy), wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2018, poz. 2174, z późn.zm.) (biała lista podatników VAT).

8. Oświadczamy, że składając ofertę znana jest nam aktualna sytuacja w Polsce i na świecie związana z koronawirusem i wzięliśmy wszystkie związane z tą sytuacją ryzyka pod uwagę przy przygotowaniu oferty.

9. Posiadamy następujące środki łączności: tel....., e-mail.....

10. Oświadczamy, że * :

a) powierzymy Podwykonawcom realizację zakupu następującego asortymentu.....
.....

b) nie powierzymy Podwykonawcom realizacji żadnej części zamówienia.
.....

11. Oferta została złożona na..... kolejno ponumerowanych kartkach. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

a.

b.

c.

d.

e.

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis uprawnionej osoby działającej w imieniu Wykonawcy lub Wykonawcy/

*niepotrzebne skreślić

Formularz Cenowy - sprawa nr 02/2020

	Asortyment	Ilość sztuk	Cena Jednostkowa	Wartość netto (kol. 3 x kol. 4)	Stawka Vat	Wartość brutto (wartość netto plus VAT)	Asortyment oferowany (producent i nazwa produktu, oznaczenie produktu (nr, kod itp.))
1	2	3	4	5	6	7	
Część I	Klinga floretowa EF 28*	406					
Część II	Klinga szablowa S 27*	406					
Część III	Klinga szpadowa ED 38*	406					
RAZEM							

* - oznaczenie dla wymaganego produktu według oznaczenia stosowanego przez Allstar.

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTA

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **zakup i dostawę kling
floretowych, szablowych i szpadowych** znak sprawy **02/2020**, prowadzonego przez Polski
Związek Szermierczy w Warszawie, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego
w pkt. 15 SIWZ

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych
przez Zamawiającego w pkt. 15 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie:
.....
.....
.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

UWAGA

W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt 17 SIWZ, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w niniejszym oświadczeniu.

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTA

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **zakup i dostawę kling floretowych, szablowych i szpadowych** znak sprawy **02/2020**, prowadzonego przez Polski Związek Szermierczy w Warszawie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

UWAGA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.

W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt. 17 SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informacje o tych podmiotach w niniejszym oświadczeniu.

DOKUMENT SKŁADANY W TERMINIE 3
DNI OD ZAMIESZCZENIA NA STRONIE
INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO
INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOT. GRUPY KAPITAŁOWEJ
--------------------------------	----------------------------------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **zakup i dostawę kling floretowych, szablowych i szpadowych** znak sprawy **02/2020**, prowadzonego przez Polski Związek Szermierczy, w związku z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych, Wykonawca oświadcza, że*:

nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 poz. 369).

należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369) i w związku z tym przedstawia poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ załącza listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej na odrębnym dokumencie**

Lp	Podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej (Nazwa/Imię i nazwisko, NIP/PESEL, KRS/CEIDG, adres)
1	
2	
3	
4	
5	
6	

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca składa wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty bądź informacje wykazujące, że istniejące powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot

* - znaczyć krzyżykiem właściwą odpowiedź

** - niepotrzebne skreślić

(wzór umowy)
UMOWA NR
o zamówienie publiczne

W dniu w Warszawie, pomiędzy:

1. Polskim Związkiem Szermierczym z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 65a, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M.ST. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000068765 NIP 525-14-08-089

reprezentowanym przez:

Dyrektora Generalnego – Jacka **SŁUPSKIEGO**
Głównego Księgowego – Annę **KRAWCZYK**
zwanego w dalszej części umowy: „**Zamawiającym**”,

a

2. Firmą z siedzibą w..... przy ulicy, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS NIP,

reprezentowaną przez:

.....

.....
zwaną w dalszej części umowy: „**Wykonawcą**”,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa kling floretowych/szablowych/szpadowych dla Polskiego Związku Szermierczego o konfiguracji i parametrach technicznych określonych w załączniku nr 2 SIWZ stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Realizację dostawy ustala się na okres do dnia **10.11.2020 r.**
2. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: siedziba Polskiego Związku Szermierczego, ul. Grójecka 65a, Warszawa.
3. Dostawa przedmiotu zamówienia na miejsce przeznaczenia – po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.
4. Koszt transportu ponosi Wykonawca.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości netto, plus podatek VAT% w kwocie:zł. Łączne

wynagrodzenie brutto zł (słownie złotych:).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest wystawić i dostarczyć do Zamawiającego fakturę nie później niż do dnia **24.11.2020 rok** w godzinach pracy Polskiego Związku Siermiernego.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru w terminie 7 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
5. Za datę uregulowania należności Strony przyjmują obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający zapłaci za faktycznie zrealizowane dostawy i zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości asortymentu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020, poz. 106, 568, 1065, 1106, z późn. zm.), zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
8. Wykonawca zobowiązany jest do podania rachunku bankowego, na który realizowana będzie płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy, na każdej wystawionej fakturze i za każdym razem zobowiązany zapewnić, że podany rachunek spełnia wymagania, o których mowa w ust. 7.
9. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 1, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu:
 - 1) wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z fakturą (umową), a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie 15 dni od dnia wpisania rachunku do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania o tym Zamawiającego;
 - 2) otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową i liczony od dnia dostarczenia korekty faktury, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie tego terminu.
10. Płatność dokonywana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który spełnia wymagania, o których mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 11.
11. W wyjątkowych okolicznościach Zamawiający ma prawo dokonać płatności na rachunek, który nie spełnia wymogów wskazanych w ust. 7.
12. Faktura będzie wystawiona po zrealizowanej dostawie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zapisami umowy.
13. Faktura musi być wystawiona i dostarczona w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami.
14. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.
15. Faktura wystawiona przez Wykonawcę i dostarczona do Zamawiającego musi zawierać, co najmniej:
 - 1) Nazwę i dane adresowe Wykonawcy;
 - 2) Numer konta na jakie należy dokonać płatności, spełniającego wymagania określone w ust. 7 i 8;
 - 3) Nazwę, ilość i cenę jednostkową asortymentu;
 - 4) Stawkę podatku VAT;
 - 5) numer umowy, której dotyczy faktura (dotyczy faktury przekazywanej za pośrednictwem platformy).

16. W przypadku konieczności korekty faktur ze względu na naruszenie ust. 14 termin płatności liczony będzie od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury (korekty faktury), zgodnej z wymogiem określonym w umowie.
17. Oznaczenie konta Zamawiającego na platformie (**miejsce dostarczenia faktury w formie elektronicznej**): (uzupełnić przy zawarciu umowy).
18. Przez fakturę w formie elektronicznej należy rozumieć fakturę formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym.
19. **Miejsce dostarczenia faktury w formie papierowej:** siedziba Polskiego Związku Siermięckiego, ul. Grójecka 65a, Warszawa, piętro I, sekretariat.
20. W przypadku dostarczenia faktury w inne miejsce niż wskazane w ust. 19 Zamawiający nie odpowiada za ewentualne zagubienie faktury, a Wykonawca, w przypadku zagubienia faktury, będzie zobowiązany do wystawienia nowej faktury, korekty faktury lub duplikaty, z zastrzeżeniem, iż termin płatności liczony będzie od dostarczenia tej faktury do miejsca określonego w ust. 19.
21. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, zaś koszty obsługi powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
22. Z tytułu opóźnienia w zapłacie prawidłowo złożonej faktury Wykonawcy przysługują od Zamawiającego odsetki w wysokości ustawowej.

§ 4

1. W przypadku konieczności przesunięcia terminu wykonania zamówienia w celu usunięcia stwierdzonych wad wykonawstwa lub opóźnienia odbioru przedmiotu umowy, Zamawiającemu należą się kary umowne.
2. Kara umowna za okres opóźnienia i nie korzystania z przedmiotu umowy z powodu wad oraz opóźnienia odbioru przedmiotu umowy, wynosi 0,2 % wartości zamówienia brutto za każdy dzień od dnia wyznaczonego na dostarczenie przedmiotu umowy do dnia odbioru.
3. Kara umowna za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0.2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczony od dnia uzgodnionego na usunięcie wad.
4. Jeśli Wykonawca będzie obciążony karami to Zamawiający może potrącić przewidziane w umowie kary pieniężne z dowolnej należności Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy kary umowne nie zaspokoją szkody – Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające do wysokości szkody.

§ 5

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność towaru określonego w § 1 niniejszej umowy za kwotę określoną w § 3 niniejszej umowy.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu lat gwarancji na przedmiot umowy, liczony od daty dostawy, zgodnie z protokołem odbioru.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.
3. Podmiot przekazujący osobom trzecim dane osobowe na mocy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) jest zobowiązany poinformować o treści „Klauzuli informacyjnej o Przetwarzaniu Danych Osobowych” zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: http://www.pzszer.pl/związek/polityka_prywatności/.

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Polski Związek Szermierczy w Warszawie okazaną mu przy podpisaniu umowy. Zamawiający informuje, że w związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), administratorem danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę dobrowolnie, w celu realizacji umowy, jest Polski Związek Szermierczy w Warszawie (02-094) przy ul. Grójecka 65a.
5. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do danych osobowych osób, których dane dotyczą, przekazanych przez wykonawcę zamawiającemu, dla których administratorem jest Polski Związek Szermierczy w Warszawie, dokonał on w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art 13 RODO.

§ 7

1. Zamawiający przewiduje zmiany w umowie w stosunku do treści oferty zgodnie z art. 144 ustawy określonych w Ustawie z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
3. Zmiana Wykonawcy umowy jest dopuszczalna:
 - 3.1. tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego, po przedstawieniu dowodów, że nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie podlega wykluczeniu z postępowania i pozostałe warunki umowy pozostają niezmienione;
 - 3.2. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - 3.3. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców.
4. Umowa może zostać zmieniona gdy konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
5. Umowa może zostać zmieniona gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
6. Umowa może zostać zmieniona gdy zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 8.
7. Umowa może zostać zmieniona gdy zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług przez dotychczasowego Wykonawcę, nie objętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - 7.1. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności usług, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

- 7.2. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
- 7.3. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
8. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
 - 8.1. zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
 - 8.2. nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 8.2.1. zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
 - 8.2.2. zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy lub umowy ramowej na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
 - 8.2.3. zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,
 - 8.2.4. polega na zastąpieniu Wykonawcy nowym Wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 7.
9. Zmiany dotyczące wynagrodzenia Wykonawcy opisane w ust. 4, 5 i 7.3 z powodów innych niż zmiana zakresu świadczenia ustala się w oparciu o wartość zamówienia określoną pierwotnie z uwzględnieniem zmian wynikających z tych postanowień.
10. Dopuszcza się zmianę terminu realizacji umowy w przypadku:
 - 10.1. wystąpienia konieczności ograniczenia lub zwiększenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia,
 - 10.2. ujawnienia w trakcie wykonywania umowy okoliczności powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy,
 - 10.3. wstrzymania świadczenia usług przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy.
11. Dopuszcza się zmianę zakresu rzeczowego umowy w przypadku zaistnienia trudności finansowych u Zamawiającego.
12. Za niedopuszczalne uznaje się kolejne zmiany umowy w przypadkach określonych w ust. 3.2, 4 i 7 jeśli prowadziłyby do uniknięcia stosowania przepisów ustawy PZP.
13. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji umowy w § 2 ust. 1, w przypadku braku możliwości technicznych lub organizacyjnych, ze strony Zamawiającego, dokonania odbioru/przyjęcia sprzętu w wyznaczonym terminie. Zmiana taka wymaga pisemnego uzasadnienia i nie może wydłużyć terminu realizacji umowy o więcej niż 21 dni kalendarzowych.
14. W przypadku zmiany umowy, w zakresie wskazanym w ust. 13, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu na wystawienie i dostarczenie faktury w § 3 ust. 3 umowy. Wskazany termin może być przedłużony maksymalnie o 14 dni kalendarzowych.
15. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany miejsca dostawy, jeżeli ze względów technicznych lub organizacyjnych Zamawiający nie będzie mógł dokonać odbioru dostaw w miejscu wskazanym w par. 2 ust. 2. Zmiana taka musi być dokonana nie później niż na 7 dni przed upływem terminu realizacji dostaw.
16. Zmiany wskazane w ust. 13, 14, 15 zależne są wyłącznie od Zamawiającego, a Wykonawca oświadcza, iż w przypadku zaistnienia wyżej wskazanych przesłanek zobowiązuje się do zawarcia odpowiedniego aneksu dotyczącego powyższych zmian i realizacji umowy zgodnie z tymi zmianami.

17. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnej (aneksu), pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają czasowe wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych przez którąkolwiek ze stron umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie przedłużony o czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz jej skutków, z uwzględnieniem postanowień ust. 3. Przez „siłę wyższą” Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niemożliwe do zapobieżenia.
2. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie do 7 dni od momentu ustania ww. okoliczności pod rygorem odstąpienia od umowy.
3. Gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązać się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, Strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części bez odszkodowania. W przypadku rozwiązania umowy w taki sposób, jej końcowe rozliczenie musi być uzgodnione przez obie Strony Umowy.
4. Strony ustalają, iż sytuacja związana z pandemią koronawirusa (SARS-CoV-2 / COVID-19) nie jest traktowana jako siła wyższa. Wykonawca potwierdza, iż pandemia koronawirusa i sytuacja z nią związana była mu znana na etapie składania oferty i zawierania niniejszej umowy. Pandemia koronawirusa nie może stanowić podstawy do uniknięcia odpowiedzialności za nienależytą realizację umowy przez żadną ze stron. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy ze względu na pandemię koronawirusa nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy – nie zwalnia z nałożenia kar umownych.

§ 9

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozpatrywać będzie właściwy sąd powszechny dla m. st. Warszawy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: