

Regulamin Komisji Równości i Integracji Polskiego Związku Szermierczego

1. Komisja Równości i Integracji jest organem Polskiego Związku Szermierczego, powołanym do realizowania celów i zadań związanych z polityką równości i integracji w sporcie.
2. Komisja może używać nazwy skróconej KRil.
3. Komisja, jest organem doradczym, opiniodawczym i wykonawczym Zarządu PZS.
4. Kadencja Komisji pokrywa się z kadencją władz PZS.
5. Do głównych zadań Komisji należy:
 - a) promowanie tolerancji
 - b) zwiększanie akceptacji i zrozumienia dla różnych grup społecznych
 - c) eliminowanie nierówności, dyskryminacji i mobbingu w sporcie, zarówno na zawodach szermierczych, jak i w procesie treningu
 - d) dbanie o odpowiednie reprezentowanie płci w organach związkowych
 - e) inspirowanie, promowanie i wdrażanie trendów integracji w relacjach międzyludzkich w sporcie.
6. Do szczegółowych zadań Komisji należy:
 - a) opracowanie długofalowej strategii działań na rzecz równości, różnorodności i integracji w sporcie;
 - b) nawiązywanie współpracy i partnerstw z organizacjami realizującymi działania w zakresie równości, różnorodności i integracji;
 - c) definiowanie i opracowywanie zasad równości szans i braku dyskryminacji, wdrażanie działań umożliwiających jak największej liczbie osób sprawiedliwe i pełne uczestnictwo w działalności sportowej;
 - d) doradztwo i wspieranie środowiska sportowego w zakresie dobrych praktyk i zarządzania przy założeniu promowania równości, różnorodności i integracji w sporcie;
 - e) promowanie i wdrażanie dobrych praktyk dotyczących równości, różnorodności i integracji w środowisku sportowym;
 - f) wzmacnianie współpracy środowiskowej celem wdrażania możliwości integracji w sporcie dla różnorodnych grup społecznych;

- g) wspomaganie działań administracyjnych Polskiego Związku Szermierczego
w zakresie zarządzania i wdrażania zasad równości, różnorodności, integracji i równowagi płci w obszarach działalności administracyjnej;
 - h) wdrażanie działań na rzecz równowagi płci w organizacjach członkowskich PZS w następujących obszarach: uczestnictwo, przywództwo, bezpieczeństwo w sporcie.
7. W skład Komisji wchodzi: przewodniczący i członkowie.
 8. Przewodniczącemu Komisji, na wniosek Prezesa PZS, powołuje i odwołuje Zarząd PZS.
 9. Członków Komisji, na wniosek przewodniczącego Komisji i za ich zgodą, powołuje i odwołuje Zarząd PZS.
 10. Komisja wybiera ze swojego grona zastępcę przewodniczącego i sekretarza.
 11. Członkowie Komisji ze względu na przedmiot jej działalności są zobowiązani do złożenia oświadczeń o zachowaniu poufności i przestrzeganiu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
 12. Członkostwo w Komisji ustaje z chwilą:
 - a) utraty praw publicznych,
 - b) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - c) pozbawienia członkostwa na skutek nieprzestrzegania lub naruszenia postanowień Statutu PZS innych regulaminów i przepisów PZS,
 - d) śmierci.
 13. Udział członków Komisji w posiedzeniach i pracach Komisji jest obowiązkiem dobrowolnie na siebie przyjętym.
 14. Komisja działa w oparciu o Statut PZS, uchwały Zarządu, regulaminy i przepisy PZS, w tym o niniejszy regulamin.
 15. Komisja realizuje swoje zadania poprzez indywidualną pracę członków Komisji.
 16. Komisja może w miarę potrzeb powoływać stałe lub doraźne zespoły robocze i ustalać ich zakresy działania.
 17. Komisja może korzystać z pomocy zaproszonych do współpracy ekspertów.
 18. Komisja opracowuje roczne sprawozdania z działalności i przedkłada je Zarządowi PZS.
 19. Posiedzenia Komisji odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku

20. Posiedzenia Komisji, zwołuje i im przewodniczy przewodniczący Komisji lub z jego upoważnienia inny członek Komisji.
21. W ważnych sprawach posiedzenia Komisji mogą być zwołane na żądanie władz PZS lub 1/2 składu Komisji.
22. W posiedzeniach Komisji biorą udział:
- 1) członkowie Komisji,
 - 2) osoby zaproszone przez przewodniczącego Komisji lub z jego upoważnienia przez innego członka Komisji, w tym: członkowie władz PZS, eksperci itp.
23. Posiedzenia Komisji są protokołowane. Protokół przygotowywany jest w terminie 14 dni od posiedzenia i jest zatwierdzany na następnym posiedzeniu lub w trybie głosowania korespondencyjnego pocztą elektroniczną.
24. Posiedzenia Komisji mogą być prowadzone przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość.
25. Decyzje Komisji mogą być podejmowane:
- a) w trakcie posiedzeń zwykłą większością głosów, przy obecności minimum 1/2 liczby członków Komisji, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego obrad,
 - b) w trybie głosowania korespondencyjnego pocztą elektroniczną, przy zachowaniu następującej procedury:
 - a. przewodniczący Komisji lub z jego upoważnienia inna osoba rozsyła do wszystkich członków Komisji komplet materiałów wraz z projektem decyzji i terminem zakończenia głosowania,
 - b. decyzja zostaje uznana za podjętą, jeżeli zostanie zaakceptowana przez bezwzględną większość liczby członków Komisji i nikt spośród członków Komisji nie zgłosi sprzeciwu w sprawie podjęcia decyzji o trybie głosowania korespondencyjnego pocztą elektroniczną,
 - c. w przypadku niespełnienia warunków, o których mowa w poprzednim punkcie, przedmiotowa sprawa musi być rozpatrywana na posiedzeniu Komisji,
 - d. z przebiegu procedury głosowania sporządzany jest protokół, który wraz z podjętymi decyzjami rozsyłany jest do wszystkich członków Komisji.